

ПРОТОКОЛ № 7

за разглеждане на обосновките на необичайно благоприятните оферти в процедура по възлагане на обществена поръчка за услуга на ниска стойност по реда на Глава XXV от ЗОП – чрез публично състезание, с предмет: **„РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ, ДИГИТАЛИЗАЦИЯ, ГЕЙМИФИКАЦИЯ И ДЕЙНОСТИ ПО ПРИЛАГАНЕТО ИМ“**, която обществена поръчка е открита с Решение на възложителя № 17 от 12.06.2020 г., вписано заедно с обявлението за поръчка и последващото Решение на възложителя № 18 от 09.07.2020 г. за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация в Регистъра на обществените поръчки при Агенцията по обществени поръчки под уникален идентификационен номер 00104-2020-0009 и публикувано заедно с одобрените с него обявление за поръчка и документация и впоследствие издаденото решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация на интернет сайта на възложителя – профил на купувача: <https://www.madan.bg/currentNews-3944-newitem.html>

На 15.04.2021 г., в 08:00 часа, в заседателна зала № 310 на третия етаж на административната сграда на община Мадан, находяща се на адрес гр. Мадан, ул. Обединение № 14, в изпълнение на заповеди № № РД-232 от 11.08.2020 г., РД-48 от 28.01.2021 г. и РД-72 от 24.02.2021 г. на кмета на община Мадан се събра комисия в следния състав:

Председател:

Айтен Мекова – главен експерт „Програми, проекти и анализи“ в община Мадан;

Членове:

Десислава Димитрова – младши експерт „Програми и стратегии“ в община Мадан;

Любомир Равелов – правоспособен юрист.

Комисията проведе заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл.72, ал.3 и чл.103, ал.3 и ал.5 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ ¹.

1. На своето предходно заседание комисията констатира наличието на необичайно благоприятна оферта спрямо участник в настоящата обществена поръчка, предвид което изиска от участника **„ФРИБУЛ“ ООД** представяне на подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложената цена за изпълнение на поръчката. Искането за

¹ На основание разпоредбата на § 131, ал.3 от Преходните и заключителните разпоредби към Закона за обществените поръчки настоящата обществена поръчка, при спазване на изрично посочените в тази норма изключения, се провежда съгласно реда, действащ до 1 ноември 2019 г.. Отчитайки отразените в горепосочената разпоредба изключения, при позоваването на разпоредби от Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки следва да се имат предвид редакциите им, които са в сила до 1 ноември 2019 г..

обосновка е изпратено чрез куриер на адреса на дружеството, посочен в представения с офертата Единен европейски документ за обществени поръчка (ЕЕДОП). На декларирания адрес искането за обосновка е прието и получено от представител на участника, удостоверено чрез обратна разписка с име и дата на получаване.

2. В законоустановения срок от 5 /словом: пет/ календарни дни съгласно разпоредбата на чл.72, ал.1 от ЗОП в деловодството на община Мадан постъпи писмена обосновка за начина на образуване на предложената цена за изпълнение на поръчката, както следва:

Наименование на участника	Регистрационен номер и дата на получаване на обосновката
„ФРИБУЛ“ ООД	5300-50-(1) от 11.02.2021 г.

3. В изпълнение на разпоредбата на чл.72, ал.3 от ЗОП комисията отвори постъпилото писмо от участника **„ФРИБУЛ“ ООД** и пристъпи към разглеждане на представената обосновка по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП, на които се позовава участникът:

След подробен анализ на обосновката на **„ФРИБУЛ“ ООД** по отношение на предложената цена за изпълнение на поръчката комисията прецени, че са налице основанията, закрепени в чл.72, ал.2 от ЗОП, поради което обосновката следва да бъде приета:

Описание на основните предвиждания на участника в представената обосновка:

Участникът предлага в табличен вид разбивка на ценовото предложение както по дейности, така и по поддейности:

№ по ред	Вид дейност	Цена за изпълнение на дейността в лева без ДДС
1.	Дейност 1: „Дигитална визуализация с 360-градусови HD изображения, използващи дроне за туристическо популяризиране на мини в българския район по проекта. Материалът следва да бъде трансформиран във визуален тур за всяка мина/рудник, за да привлече повече посетители и да подобри опита на туристите, посещаващи мините. Като съпътстващи дейности следва да се създадат видеофилм за туристическия продукт и туристически уеб сайт на община Мадан“.	30000, 00
2.	Дейност 2: „Разработване на мобилно приложение за вътрешно турне/обиколка във вътрешната част на всяка мина/рудник, използващо „бийкъни“ и слушалки“.	20000, 00
3.	Дейност 3: „Разработване на интерактивни приложения чрез игри за популяризиране на историческите професии на миньори“	30000, 00

	Разбивка на ценово предложение по поддейности		стойност без ддс
1	Дейност 1:		
1.1	Изготвяне на дигитална визуализация с 360-градусови HD изображения и изображения от дроне за следните обекти: Подземен минен музей „Сполука” - не по-малко от 30 бр.; Пещера „Шаренка” - стар тракийски рудник - не по-малко от 30 бр.; „Музей по минно дело и рудодобив” - Мадан - не по-малко от 30 бр.; и „Кристална зала” - Мадан - не по-малко от 30 бр..		6000
	1.1.1 Работа на обект	2000	
	1.1.2. Работа в офис	2000	
	1.1.3. Разходи за софтуер и хардуер	2000	
1.2	Създаване на визуален тур на гореситираните обекти - 4 бр. Визуалният тур ще представлява симулация на Подземния минен музей „Сполука”, Пещера „Шаренка” - стар тракийски рудник, „Музей по минно дело и рудодобив” - Мадан и „Кристална зала” - Мадан, като се състои от поредица от предварително подготвени изображения. В него ще са включени и други мултимедийни елементи, като звукови ефекти/музика и разказ/текст.		6000
	1.1.1. Работа в офис	2000	
	1.1.2. Разходи за софтуер и хардуер	2000	
	1.1.3. Разходи за допълнителни елементи	2000	
1.3	Създаване на видеофилм за туристическия продукт със следните минимални изисквания: Продължителност - не по-малко от 3 /словом: три/ минути; Съчетаване на дикторски текст и актьорски диалог; Заснемане на определени локации (външни и интериорни снимки); Включване на не по-малко от двама актьори с цел засилване на игралния елемент в документалния характер на филма; Носител на крайния продукт - мастер DVD в съответния формат (респ. еквивалентен носител).		10000
	1.1.1 Разходи персонал	4000	
	1.1.2. Работа в офис	3000	
	1.1.3. Разходи за софтуер и хардуер	3000	
1.4	Създаване и поддържане на туристически уеб сайт на община Мадан: съвременна визия на сайта, Изграждане на удобна и логична структура и навигация, което да подобри възможностите при търсене в рамките на сайта; Добро класиране в резултатите на Google и останалите търсещи машини; Разработване на концепция за архитектурата на сайта, дизайн на сайта и всички съставни елементи;		8000
	1.1.1. Програмиране	5000	
	1.1.2. Разходи за софтуер и хардуер	3000	
	общо дейност 1		30000
2	Дейност 2		

	„Разработване на мобилно приложение за вътрешно турне/обиколка във вътрешната част на всяка мина/рудник, използващо „бийкъни“ и слушалки“.		
2.1	Разходи за труд	4000	
2.2	Разходи специализиран труд	7000	
2.3	Разходи за софтуер	5000	
2.4	Разходи тестове и експлоатация	4000	
	общо дейност 2		20000
3	Дейност 3:		
	„Разработване на интерактивни приложения чрез игри за популяризиране на историческите професии на миньори“		
3.1	Разходи за труд	6000	
3.2	Разходи специализиран труд	1000 0	
3.3	Разходи за софтуер	8000	
3.4	Разходи тестове и експлоатация	6000	
	общо дейност 3		30000
	общо дейности 1+2+3 без ддс		80000
	в описаните разходи са включени всички разходи за осигуровки, такси и умерена печалба в рамките на 15%		

Участникът изтъква наличието на икономическите особености в процесите на работа по стратегически документи и в предоставяните аналитични услуги, както следва:

Участникът се позовава на обстоятелства, свързани с наличието на опит, в резултат на който е създадена съответна организация, а именно: дългогодишен опит при реализация на значими за българската администрация проекти, в това число работа върху добре позната тематика - дигитализация и геймификация, и използване на максимално оптимизиран работен процес, свързано с ежедневната работа на екипа по сходни задачи; разработване в момента на сходни проекти (за община Шабла и за община Плевен); въвеждане в ежедневната практика на процедури за използване на най-съвременни методи и технологии, оптимизиращи работата; наличие на екип с натрупан богат опит в сферата; предвидена организация за изпълнение на проекта, включваща декомпозирана работна структура (дърво на задачите) за изпълнението на отделните дейности, която осигурява надежден механизъм за периодичен преглед и (при необходимост) актуализиране; съчетаване на различен тип експертиза и утвърдени практики за съвместна работа; използване на структуриран подход, който задава ясна методологична рамка за управлението на проекта, базиран на методологията PRINCE2 (Projects IN Controlled Environments) и чрез разнородни апликации, които осигуряват висока ефективност, бързина и качество на изготвяните продукти, част от СУК. Описано е значението на методологията PRINCE2, а именно: методологията определя организацията на проекта и на конкретните задачи, процесите, които движат определят изпълнението, структурата и съдържанието на проектните дейности, основните техники за управление и изпълнение на проекта, поредица от бизнес и управленски контроли и контроли на качеството, които гарантират, че проектът се изпълнява съгласно очакванията и плана; методологията

прилага три ключови елемента към всеки проект и към управленските етапи в рамките на един проект - процесите, които определят управлението на проекта, планираните дейности/задачи и техниките, които се използват от всеки процес за осъществяване на проекта; рамката на методологията дава възможност границите на дейностите да се определят гъвкаво, съобразно актуалните нужди, като е осигурена е възможност за постоянно наблюдение и гъвкавост при изпълнението на планираните задачи, както и навременно актуализиране.

Участникът посочва и наличието на технически решения, изключително благоприятни условия за предоставянето услугите и оригиналност на предложеното решение за предлаганите услуги, както следва:

Ресурсна обезпеченост за изпълнение на предложените дейности:

За гарантиране изпълнението на предложените дейности ще бъдат използвани ресурсите на участника, включително финансови, човешки, методически, технически и технологични ресурси. За изпълнението на предложените дейности ще бъдат ангажирани предвидените експерти за пълно изпълнение на ангажиментите по договор.

Вътрешна организация:

Непосредствено след подписване на договора за изпълнение ще бъде организирана работна среща на екипа за разпределение на експертите по дейности и задачи, така че да бъде осигурено качествено и навременно изпълнение на всички предвидени дейности. Съгласно представената организационна структура за изпълнение на поръчката взаимодействието между ключовите и краткосрочните експерти ще се осъществява на база разпределените отговорности. Експертите от основния екип, съгласувано с ръководителя на проекта, ще осигуряват навременна информация относно включването в изпълнението на съответните експерти от допълнителния екип, както и по отношение на изискванията за изпълнение и отчетност. Ръководителят на екипа ще контролира качеството на работата и спазването на определения график. Всички резултати ще бъдат обсъждани в рамките на консултативния панел, с оглед гарантиране на тяхната методологическа коректност и обективност. Оперативното взаимодействие и комуникацията в екипа за изпълнение ще бъде осъществявана в съответствие с вътрешните правила, установени в резултат на досегашния опит на участника. Ръководителят на екипа ще осигури минимум два пъти седмично провеждане на срещи на експерти от екипа, както и разпределение и отчитане на изпълнените задачи в рамките на дейностите по обществената поръчка.

Механизми за преодоляване на идентифицираните от участника потенциални проблеми:

Системата за вътрешен контрол е организирана в съответствие с планираните дейности и включените в тях задачи, както следва: текущ мониторинг на изпълнението с оглед спазване на представената методология, последователност на работата и определените срокове (обезпечава функционирането на системата за вътрешен контрол според очакванията; осъществява се чрез текущо наблюдение, което се извършва в хода на дейностите, и оценки, които се извършват след края на определени дейности; комбинирането на текущото наблюдение и специалните оценки помага да се гарантира, че вътрешният контрол запазва ефективността си във времето); вътрешен преглед на всеки от постигнатите резултати (изготвени документи) с оглед гарантиране на неговото съответствие с изискваната, определена в техническата спецификация, както и заявеното качество; проверка на изготвени графични материали; съвместимост на отделни графични материали; ангажиране с вътрешния контрол от самото начало; при провеждане на проучванията ще бъдат приложени специални процедури за гарантиране на обхвата и качеството на получената информация; въз основа на вътрешната оценка на изпълнението при необходимост ще бъдат предприети съответните коригиращи действия за постигане на определените цели, като данните от системата за вътрешен контрол ще бъдат надлежно документирани; процедури за оперативен контрол, които ще се осъществяват

ежедневно от ръководителя на проекта; регламентиране на достъп до информация само на оторизирани лица, които ще отговарят за използването и опазването им; одобрение на данни или документи от ръководителя на проекта; идентифициране, събиране и разпространение на надеждна и достоверна информация, комуникация от и до всички нива, както и навременна система за отчетност; регулиране на процеса на вземане на решения; контролни дейности за внедряване и поддържане на ИТ-системите във фирмата; сравнение на съществуващата ситуация с механизмите и поставените изисквания за контрол; управление на риска - идентифициране на рисковете, областите, които притежават най-голям риск, оценяване на вероятността от настъпването им и действия за ограничаване на рисковете; получаване на достатъчно надеждни данни за осигуряване на преценка за нивото на риска.

Комуникации:

Всички действия на екипа на участника ще бъдат предварително съгласувани с определените от страна на възложителя служители. Комуникацията с възложителя ще бъде осъществявана от Ръководителя на екипа, като бъдат съблюдавани всички изисквания на сключения договор, както и изискванията за оптимално използване на ресурсите на възложителя, включително избягване допълнително натоварване на неговите експерти във връзка с изпълнението на дейностите по договора. Този механизъм за комуникация ще осигурява съгласуване с възложителя на всички етапни резултати от изпълнението на дейностите и преди преминаването към изпълнение на следващия етап от договора.

Оперативната комуникация вътре в екипа се осъществява основно по електронен път.

Управление на комуникациите:

Отчитане на изпълнението от страна на изпълнителя и навременно достигане на информацията до заинтересованите страни: отчитане на състоянието на проекта в дадения момент; отчитане на напредъка по проекта; отчитане на етапни резултати; прогнозиране на бъдещото състояние по проекта.

Участникът се позовава на два аспекта в икономичността при изпълнение на поръчката - от една страна счита, че познава много добре процесите на работа по дигитализация и геймификация и има разработени модели за управление на качеството в процеса; от друга страна изразява мнение, че икономичност на ресурси за проектиране се постига чрез описаната по-горе методика на работа.

Мотиви:

Така представена, тази информация отговаря на критериите, на които следва да отговори подробната писмена обосновка, разписана в разпоредбата на чл.72, ал.2 от ЗОП. За да бъде приета обосновката от комисията, участникът следва да посочи обективни обстоятелства, свързани с икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод, избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите или за изпълнение на строителството, оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на услугите или за изпълнение на строителството, спазването на задълженията по чл.115 от ЗОП, възможността участникът да получи държавна помощ. В случая нормативно задължение на участника е да изложи факти и обстоятелства, които да могат да бъдат подведени под посочените в нормата обстоятелства. Това задължение участникът е изпълнил, тъй като част от твърденията му, изложени в обосновката, са относими към категорията факти, посочени в чл.72, ал.2 от ЗОП.

Участникът е направил обстойно изложение на технико-икономическите особености и характеристики на предстоящите за изпълнение услуги. Участникът е пояснил, че цената за изпълнение на поръчката е определена чрез изчисление (калкулиране) на необходимите финасови ресурси за качественото и цялостно изпълнение на услугата. В посочения смисъл за определяне на цената за изпълнение на поръчката участникът е отчетел всички съществени фактори и основните ценообразуващи компоненти, които са важни и следва да бъдат

отразени при определянето на цената, а именно: разходи за работа на обект и в офис, софтуер и хардуер, персонал, специализиран труд, програмиране, допълнителни елементи, тестове и експлоатация, както и печалба. За формирането на цената за изпълнение на поръчката са изтъкнати редица факти, водещи до значително намаляване на себестойността на услугата и обосноваващи наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите, както следва: изпълнение на доста сходни услуги и използване на натрупания опит, което определя и оптимизирането на разходите; организация на работа, водеща до оптимизиране на процесите по изпълнение и дейностите на екипа и намаляване на разходите. Следва да се отбележи, че представената обосновка не се свежда единствено до изброяване на благоприятните за участника условия при предоставянето на услугата, а в същата е налице представяне на конкретни предвиждания относно предложеното ценообразуване. Представен конкретен план на ценообразуване, който е в съответствие с политиката на участника за определяне на цени, като е използван разходния подход за ценообразуване, при който се вземат предвид всички очаквани разходи на база на предварително проучване на проекта. При формирането на ценовото си предложение участникът е калкулирал всички възможни разходи. При определянето им са отчетени благоприятните фактори, водещи до оптимизация на разходите, като комисията изразява становище, че в оперативната самостоятелност на участника е да извърши собствена преценка за финансовите измерения на своето предложение, в това число размерите на предложената за изпълнението на поръчката цена, ценообразуващи показатели, свързани с предоставената услуга и процент на печалба, но при всички положения направените предвиждания следва да са аргументирани, обосновани и за комисията да е видно кои фактори с точно стойностно определяне са продиктували числовите изражения на ценообразуващите елементи, което е извършено от участника. Освен изложеното следва да се вземе под внимание и обстоятелството, че изпълнението на поръчката не предполага извършване на съществени разходи, а в основната си част е свързано с полагане на интелектуален труд, който съответно може да бъде остойностен съобразно възгледите на икономическия оператор за печалба. В заключение на така изложената обосновка комисията счита, че ценовата оферта на участника се основава на предвиждания, които са разумни, обезпечени, гарантирани и реално удостоверени от участника, като наред с това са отчетени спецификите на всички елементи, фактори и обстоятелства, които са относими и следва да бъдат съблюдавани при определянето на финансовото предложение, въз основа на което участника е удостоверил наличието на предложение, което да обезпечава качествено изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя за офертираната цена. Участникът е удостоверил наличието на оптимизиран работен процес, който дава възможност за предлагане на добро съотношение качество – цена.

Комисията счита, че не е налице необходимост от други органи да бъде изисквана информация, свързана със законови и подзаконови разпоредби, приложими колективни споразумения или национални технически стандарти, отнасящи се до доказателствата и документите, представени или посочени в обосновката на участника.

Комисията счита, че не е налице необходимост от участника да бъде изисквана уточняваща информация.

Въз основа на изложеното комисията единодушно и без особено мнение на някой от членовете си счита, че участникът **„ФРИБУЛ“ ООД** по несъмнен начин доказва реалността и обективността на предлаганата цена за изпълнение на поръчката, като направеното планиране дава гаранции за качествено изпълнение на услугата.

В съответствие с правомощията си и след оценка по отношение на пълнота и обективност на представената обосновка относно обстоятелствата по чл.72, ал. 2, т.2 от ЗОП, на които се позовава участникът, комисията приема писмената обосновка на **„ФРИБУЛ“ ООД** по отношение на предложената цена за изпълнение на поръчката, поради наличие на обективни обстоятелства, свързани с избраните технически решения, и наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите.

Въз основа на направените констатации и подробно изложените в настоящия протокол мотиви комисията единодушно

Р Е Ш И:

На основание чл.58, ал.1 от ППЗОП допуска и участника „ФРИБУЛ“ ООД до оценка и по ценовия показател **Цена за изпълнение на поръчката (01)** и класиране на база на определения от възложителя критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена”.

Настоящият протокол е технически съставен на 15.04.2021 г.

Комисия в състав:		
Председател:	Айтен Мекова	(положен подпис)
Членове:	Десислава Димитрова	(положен подпис)
	Любомир Равелов	(положен подпис)

Дата: 21.04.2021 г.
гр. Мадан

(положени подпис и печат)

Утвърдил:

ЯВОР МИТКОВ ОРЛОВ

Заместник-кмет на община Мадан,
оправомощен със заповед за заместване
№ РД-153 от 20.04.2021 г., издадена от
кмета на община Мадан

** Забележка: Налице са положени подписи от членовете на комисията и подпис и печат от възложителя, като същите са заличени на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП.*

Този документ е създаден в рамките на проект „Устойчива екологично-културна валоризация на минни и кариерни обекти в трансграничния регион” / “Sustainable eco-cultural valorization of mines and quarries sites in the cross-border area”, с акроним „Terra-Mine“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-А Гърция – България“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и от националните фондове на страните, участващи в програмата Гърция - България. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Мадан и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програмата за трансгранично сътрудничество „ИНТЕРРЕГ V-А Гърция – България“ 2014-2020 г.