



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“

ПРОТОКОЛ № 2

за разглеждането на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП от офертите на участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор в процедура по възлагане на обществена поръчка за услуга на ниска стойност по реда на Глава XXV от ЗОП – чрез публично състезание, с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на консултантски услуги за нуждите на община Мадан, свързани с изготвяне на заявления за подпомагане, последващото управление и отчитане на проекти за инвестиционни намерения с работни наименования:** - „Прилагане на мерки за енергийна ефективност в сградата на общинска администрация - гр. Мадан“; - „Обновяване и изграждане на площи за широко обществено ползване в град Мадан“; - „Реконструкция, ремонт, оборудване и обзавеждане на СУ „Отец Паисий“ - гр. Мадан“, която обществена поръчка е открита с Решение № 13 от 26.03.2018 г. на възложителя, вписано заедно с одобреното с него обявление в Регистъра на обществените поръчки при Агенцията по обществени поръчки под уникален идентификационен номер 00104-2018-0007 и публикувано заедно с одобрените с него обявление за обществена поръчка и документация на интернет сайта на Община Мадан: <http://www.madan.bg/currentNews-3359-newitem.html> - профил на купувача.

Днес, 31.05.2018г. от 08:00 часа, в заседателна зала № 310 на третия етаж на административната сграда на община Мадан, находяща се на адрес гр. Мадан, ул. Обединение № 14, в изпълнение на заповед № РД-155 от 17.04.2018 г. на възложителя се събра комисия в следния състав:

Председател:

Любомир Петров Равелов – експерт, правоспособен юрист.

Членове:

Фиданка Цветанова Узунова – главен счетоводител на община Мадан.

Павлина Живкова Иванова – старши специалист „КР“ и „ЕЕ“ в община Мадан.

Комисията проведе заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл.103, ал.3 и 5, чл.104, ал.1, 4 и 6 и чл.181, ал.4 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и чл.54, ал.7-11 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/.

1. Комисията пристъпи към разглеждане на офертите на участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, включително установяване на наличието на липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки:

1.1.	„Техно Маг“ ЕООД
	Съответствие с критериите за подбор и изискванията към личното състояние на участниците:
	Участникът е представил надлежно изготвени Опис на представените документи, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, като поради неприложимостта им не са представени документи за доказване на предприетите мерки за надеждност и копие от документ за създаване на обединение. ❖ Участникът с представения Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е удостоверил: ▪ Съответствието си с изискванията към личното състояние на участниците, закрепени в т. 1 и 2 на Раздел VI.3 от обявлението за обществената поръчка и т.2.1-2.2 от Част II „Изисквания към участниците в процедурата“ от Указанията за участие, представляващи Раздел II, неразделна част от документацията за обществена поръчка, като изрично е декларирал в съответните указани раздели на Част III от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че за него не е налице никое от обстоятелствата за отстраняване по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП; ▪ Липсата на основанията за изключване, които са предвидени в националното законодателство и документацията за обществената поръчка, а именно, че за него не са налице обстоятелствата за отстраняване по т. 3 и 4 на Раздел VI.3 от обявлението за обществената поръчка и т.2.3 от Част II „Изисквания към участниците в процедурата“ от Указанията за участие, представляващи Раздел II, неразделна част от документацията за обществена поръчка, като изрично е посочил в Част III, Раздел Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че за него не се прилагат специфичните национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка, включващи липса на свързаност с друг участник в процедурата и на обстоятелствата за отстраняване по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; ▪ Съответствието си с критериите за подбор, закрепени в т.1 и 3 от поле „Изисквано минимално/ни ниво/а“ на Раздел III.1.3 от обявлението за обществената поръчка и т.3.3.1 и 3.3.3 от Част II „Изисквания към участниците в процедурата“ от Указанията за участие, представляващи Раздел II, неразделна част от документацията за обществена поръчка, а именно: • Доказал е, че е изпълнил през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата услуга със сходен или идентичен с поръчката предмет, а именно: консултантски услуги по кандидатстване и/или управление, изпълнение и/или отчитане на проекти, независимо от източника на финансиране – в Част IV, раздел В, т.16 от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът е декларирал опит при осъществяване на услуги, идентични и сходни с тези по поръчката, както следва: Консултиране, изготвяне на Заявление за кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ и

	окомплектоване на цялата изискуема документация, относно кандидатстване по подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от ПРСР (2014-2020г.) за инвестиционно намерение: „Реконструкция на част от водоснабдителните системи на с. Добролево, с Сираково, с. Нивянин и с. Малорад - Община Борован”, изпълнена в периода 01.08.2016 г. – 30.09.2016 г. за възложител Община Борован. - Доказал е, че прилага в дейността си система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001, за което да има издаден валиден сертификат с предмет съответстващ на поръчката, съдържащ консултиране, свързано с подготовка, управление и отчитане на проекти, финансирани от фондове на Европейския съюз и други донорски програми, финансово-икономически анализи - в Част IV, раздел Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът е попълнил информация за наличие на сертификат, удостоверяващ покриването на стандарти за осигуряване на качеството, като точно се е позовал на съответния документ с посочване за сертификата на данни за вид, номер, валидност, обхват на сертификация, уеб адрес, орган или служба, издаващ сертификата, в съответствие с изискванията на възложителя, удостоверени и с приложено копие от посочения сертификат. - Не е удостоверил съответствието си с критериите за подбор, закрепени в т.2 от поле „Изисквано минимално/ни ниво/а“ на Раздел III.1.3 от обявлението за обществената поръчка и т.3.3.2 от Част II „Изисквания към участниците в процедурата“ от Указанията за участие, представляващи Раздел II, неразделна част от документацията за обществена поръчка, а именно: - Не е доказал е, че разполага със специалисти за предоставяне на услугата, нужни за качественото изпълнение на проекта, формиращи екип, включващ минимум следните специалисти: 1. Ръководител на екипа <i>/Следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в областта на Икономиката или „Хуманитарни науки” или „Социални, стопански и правни науки” или „Природни науки, математика и информатика” или „Технически науки”, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна; Професионален опит - Участие като ръководител на екип при изпълнението на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с управление и/или отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”/;</i> 2. Експерт – финансист <i>/Следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование: „Финанси” или „Счетоводство” или други в областта на икономиката в</i>
--	---

професионално направление „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна; * Професионален опит - Участие като финансист при изпълнението на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с кандидатстване и/или управление, изпълнение и/или отчитане на проекти, независимо от източника на финансиране/ - в Част IV, раздел В, т.6 от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът е декларирал данни за образователната и професионалната квалификация на екипа, предвиден за изпълнение на услугата, като е индивидуализирал поименно предвидения за изпълнение на услугата ръководен състав и е представил подробна информация за притежавана от всеки специалист образователна и професионална квалификация и професионален опит, но единствено предвиденият за изпълнението на поръчката Експерт - строителен инженер - Красимир Братоев Николов, притежава образователна и професионална квалификация в съответствие с изискванията на възложителя, тъй като за същият е удостоверено, че притежава диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър”, специалност „транспортно строителство – пътно строителство“ в съответствие с изискванията на възложителя, а по отношение на останалите предвидени за изпълнението на поръчката експерти комисията установява следните несъответствия:

- За предвидения за изпълнението на поръчката Ръководител на екипа – Любомир Младенов Младенов, участникът е удостоверил, че същият притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър”, специалност „аграрна икономика“, придобита професионална квалификация „икономист по аграрна икономика“, която специалност попада в област на висше образование в областта на „Социални, стопански и правни науки”, включващи и Икономика, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна, но не е удостоверено посоченият експерт да е участвал като ръководител на екип при изпълнението на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с управление и/или отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти” - декларираният от участника опит на експерта включва участие като ръководител на екип в изготвянето на заявления за кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ и окомплектоване на цялата необходима документация за проекти, което обаче не е еквивалентно на услугите по управление и/или отчитане на проекти,

	финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти; ○ За предвидения за изпълнението на поръчката Експерт - финансист – Ани Росенова Григорова, участникът е удостоверил, че същият притежава професионален опит от участие като финансист при изпълнението на минимум 1 брой дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с кандидатстване и/или управление, изпълнение и/или отчитане на проекти, независимо от източника на финансиране – участие като експерт финансист при изготвяне на Заявление за кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ и окомплектоване на цялата изисквана документация, за проект: „Реконструкция на част от водоснабдителните системи на с. Добролево, с Сираково, с. Нивянин и с. Малорад - Община Борован”, но не е удостоверено посоченият експерт да притежава: висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина; област на висше образование: „Финанси” или „Счетоводство” или други в областта на икономиката в професионално направление „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна - декларираната от участника образователна и професионална квалификация на експерта включва наличие на диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър”, специалност „Публична администрация“, която макар и да попада в направление „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления, не може да се приеме за еквивалентна на областите на висше образование: „Финанси” или „Счетоводство”, или други в областта на икономиката. Водена от горната констатация за установяване на наличието на липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на основание чл.54, ал.8 и 10 от ППЗОП комисията единодушно реши да изиска от участника в срок от 5 /пет/ работни дни от получаване на настоящия протокол да представи: Нов/нови Единен/ни европейски документ/и за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи на участника, които съдържат променена и/или допълнена информация и в които са отразени констатациите на комисията в съответствие със ЗОП и изискванията на документацията за участие и обявлението за обществена поръчка. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.
--	---

	<i>Забележка: Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, буква „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г., единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид. Начинът за предоставяне на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.</i>
--	--

	„ЕКОНСУЛТ-11“ ЕООД
1.2.	Съответствие с критериите за подбор и изискванията към личното състояние на участниците: Участникът е представил надлежно изготвени Опис на представените документи, Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, като поради неприложимостта им не са представени документи за доказване на предприетите мерки за надеждност и копие от документ за създаване на обединение. ❖ Участникът с представения Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е удостоверил: ▪ Съответствието си с изискванията към личното състояние на участниците, закрепени в т. 1 и 2 на Раздел VI.3 от обявлението за обществената поръчка и т.2.1-2.2 от Част II „Изисквания към участниците в процедурата“ от Указанията за участие, представляващи Раздел II, неразделна част от документацията за обществена поръчка, като изрично е декларирал в съответните указани раздели на Част III от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че за него не е налице никое от обстоятелствата за отстраняване по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП; ▪ Липсата на основанията за изключване, които са предвидени в националното законодателство и документацията за обществената поръчка, а именно, че за него не са налице обстоятелствата за отстраняване по т. 3 и 4 на Раздел VI.3 от обявлението за обществената поръчка и т.2.3 от Част II „Изисквания към участниците в процедурата“ от Указанията за участие, представляващи Раздел II, неразделна част от документацията за обществена поръчка, като изрично е посочил в Част III, Раздел Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че за него не се прилагат специфичните национални основания за изключване, които са посочени в обявлението или в документацията за обществената поръчка, включващи липса на свързаност с друг участник в процедурата и на обстоятелствата за отстраняване по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; ▪ Съответствието си с критериите за подбор, закрепени в поле „Изисквано минимално/ни ниво/а“ от Раздел III.1.3 от обявлението за обществената поръчка и т.3.3 от Част II „Изисквания към участниците в процедурата“ от Указанията за участие, представляващи Раздел II, неразделна част от документацията за обществена поръчка, а именно: • Доказал е, че е изпълнил през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата услуга със сходен или идентичен с поръчката

	предмет, а именно: консултантски услуги по кандидатстване и/или управление, изпълнение и/или отчитане на проекти, независимо от източника на финансиране – в Част IV, раздел В, т.1б от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът е декларирал опит при осъществяване на услуги, идентични и сходни с тези по поръчката, както следва: 1. Консултантска услуга по контрол, мониторинг и управление на проект с наименование „Път 1У-62084 Сапарева баня -Паничище в участъка от км. 3+569,38 до км.9+147,20 и, община Сапарева баня - финансиран съгласно договор № 10/321/01442/ 12/12/2013г. по мярка 321 на ПРСР 2007- 2013г., изпълнена в периода 04.09.2014 г. - 05.08.2015г. за възложител община Сапарева баня; 2. Консултантски услуги по управление на изпълнението и отчитането на дейностите за изпълнение на проект № 17/321/01209 „Изграждане на многофункционална спортна зала - гр. Кубрат“, изпълнена в периода 30.08.2013г. - 12.10.2015г. за възложител община Кубрат; 3. Консултантски услуги по управление на изпълнението и отчитането на дейностите за изпълнение на проект № 17/321/01272 „Реконструкция на водопроводна мрежа с. Савин, Община Кубрат“, изпълнена в периода 30.08.2013г. - 28.09.2015г. за възложител община Кубрат; • Доказал е, че разполага със специалисти за предоставяне на услугите, нужни за качествено изпълнение на проекта, формиращи екип, включващ минимум следните специалисти: - Ръководител на екипа, който притежава диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност „икономика“, както и професионален опит, формиран от участие като ръководител на екип при изпълнението на 3 /три/ дейности/проекти, свързани с консултантски услуги по управление на проекти, финансирани по европейски програми; - Експерт – финансист, който притежава: диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“, специалност „икономика“, както и професионален опит, формиран от участие като експерт икономист при изпълнението на 3 /три/ дейности/проекти, свързани с консултантски услуги по управление на проекти, финансирани по европейски програми; - Експерт – строителен инженер, който притежава диплома за висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност „пътно строителство” - в Част IV, раздел В, т.6 от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът е декларирал данни за образователната и професионалната квалификация на екипа, предвиден за изпълнение на услугата, като е индивидуализирал поименно предвидения за изпълнение на услугата ръководен състав и е представил подробна информация за притежавана от всеки специалист образователна и професионална квалификация и професионален опит в съответствие с изискванията на възложителя; • Доказал е, че прилага в дейността си система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001, за което да има издаден валиден сертификат с предмет съответстващ на поръчката, съдържащ консултантски услуги по управление, мониторинг и отчитане на проекти, финансирани от Европейския съюз или други донорски
--	---

	програми - в Част IV, раздел Г от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участникът е попълнил информация за наличие на сертификат, удостоверяващ покриването на стандарти за осигуряване на качеството, като точно се е позовал на съответните документи с посочване за сертификата на данни за вид, номер, валидност, обхват на сертификация, уеб адрес, орган или служба, издаващ сертификата, в съответствие с изискванията на възложителя, удостоверени и с приложено копие от посочения сертификат. Комисията установи, че участникът не е спазил задължението единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) да е представен в електронен вид съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП, но същият е надлежно подписан и подпечатан на хартиен носител. Въпреки че участникът не е спазил задължението съгласно чл.67, ал.4 от ЗОП, комисията счита, че представеният единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на хартиен носител с подписването и подпечатването му съдържа надлежно обективизирано волеизявление от участника. В посочения смисъл е и предоставената от Агенцията по обществени поръчки информация за използването на системата за еЕЕДОП чрез препратка към указания на интернет страницата на Европейската комисия (еЕЕДОП — често задавани въпроси) - http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242 , които указания (в отговор на Въпрос № 14. <i>Как мога да подпиша еЕЕДОП?</i>) гласят, че ако купувачът го изисква, еЕЕДОП трябва да се подпише, което означава, че участващото дружество трябва да изтегли XML файла и да го подпише с приложението си за електронен подпис, но ако няма такава възможност, ЕЕДОП трябва да се разпечата като PDF документ и да се подпише на ръка. Водена от горната констатация, на основание чл.54, ал.8 ППЗОП комисията единодушно прие, че по отношение на критериите за подбор и изискванията към личното състояние на участника не е установена липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително не е налице нередовност или фактическа грешка, представените документи от участника са налични и редовни, в съответствие с предварително обявените условия на възложителя, поради което не са налице предпоставките за представяне от участника на комисията на нов единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.
--	---

2. При извършването на предварителния подбор не се установи необходимост от искане на разяснения за данни, заявени от участниците, и/или от проверка на заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

3. С това работата на комисията по първоначално разглеждане на документите за съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор от офертите на участниците в процедурата за избор на изпълнител приключи.

Въз основа на направените констатации и извършени справки в публични регистри, в това число в Търговския регистър при Агенция по вписванията към министъра на правосъдието - <http://brra.bg/> , комисията единодушно

РЕШИ:

I. На основание чл.104, ал.4 и 6 от ЗОП и чл.54, ал.8 от ППЗОП препис от настоящия протокол, съдържащ констатациите на комисията относно съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за побдор, включително установяването на наличие на липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки, да бъде изпратен на участниците от председателя на комисията в деня на публикуването му в профила на купувача.

II. На основание чл.104, ал.4 и 6 от ЗОП и чл.54, ал.9 от ППЗОП се изисква от участниците в процедурата, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, да представят на комисията нов/и Единен/ни европейски документ/и за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или друг/и документ/и, който/които съдържа/т променена и/или допълнена информация, индивидуализирана по-горе по отношение на всеки отделен участник съобразно направените констатации, в срок до 5 /словом пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Посочената възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, новият Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Забележка: Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, буква „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г., единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид.

В изпълнение на посоченото изискване възложителят е предоставил формуляр на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) /по образец към документацията за обществената поръчка/, подготвен с програма за текстообработка, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства. Електронният формат на формуляра е достъпен и оперативно съвместим с най-разпространените пазарни продукти на информационните и комуникационните технологии за широка употреба и не ограничава достъпа на заинтересовани лица.

Начинът за предоставяне на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

При подготовката на единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участниците следва да спазват методическите указания и разясненията, предоставени от Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки на интернет страницата на Агенцията по обществени поръчки – Портал за обществени поръчки, в това число: Методическо указание с изходящ номер МУ-4 от 02.03.2018г., издадено от Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки, публикувано на интернет страницата на Агенцията по обществени поръчки в Раздел „Законодателство и методология“, Поле „Методология“, Секция „Методически указания“ -

http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf; Разяснения, издадени от Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки, публикувани на интернет страницата на Агенцията по обществени поръчки в Раздел „Законодателство и методология“, Поле „Методология“, Секция „Въпроси и отговори“: http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1660363&_dad=portal&_schema=PORTAL.

III. Изисканите документи следва да бъдат представени от участниците с придружително писмо в община Мадан във вида съгласно изискванията на документацията за участие. Участниците могат да изпратят документите и чрез препоръчано писмо или куриерска служба, при което разходите са за тяхна сметка, като съобразят крайния срок за постъпване на документите при възложителя.

Настоящият протокол е технически съставен на 31.05.2018 г.

Комисия в състав:		
Председател и член:	Любомир Равелов /подпис/*	
Членове	Фиданка Узунова /подпис/*	Павлина Иванова /подпис/*

*** Забележка: Налице са положени от членовете на комисията подписи, заличени на основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.2 и чл. 23 от закона за защита на личните данни.**