



ОБЩИНА МАДАН

гр. Мадан, 4900, обл. Смолян, ул. "Обединение" № 14, тел. 00359-82-20, факс: 00359-82-77, e-mail: madanobs@gnif.com, www.madan.bg

ПРОТОКОЛ № 1

за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, подадени в публично състезание по реда на Глава двадесет и пет от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обект: Първа зона - център на град Мадан и пространството над реката, подобект: „Реконструкция на централен площад град Мадан“, открита с решение № 9 от 16.10.2017 г. на кмета на община Мадан, вписано заедно с одобреното с него обявление в РОП при АОП с уникален идентификационен № 00104-2017-0003

Днес, 14.11.2017 г., в 11:30 часа, в административната сграда на община Мадан, етаж 3, зала 310, на адрес: гр. Мадан, община Мадан, област Смолян, ул. „Обединение“ № 14, в изпълнение на заповед № 432 от 14.11.2017 г. на кмета на община Мадан се събра комисия в състав:

Председател: Димитър Костов – адвокат от Пловдивска адвокатска колегия, вписан в регистрите на българската адвокатура с личен № 1800114640

Членове:
1. инж. Мартин Моллов - директор „Специализирана администрация“ в община Мадан
2. Бисер Христов Курджиев - младши експерт „Проекти“ в община Мадан

Комисията проведе заседание по осъществяване правомощията си съгласно чл. 54, ал. 1-8 от ППЗОП, чл. 56 и чл. 57, ал. 3 от ППЗОП.

Членовете на комисията представиха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, които са приложени към настоящия протокол.

Комисията направи съобразно изготвения от възложителя след получаване на представените оферти протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП следните

КОНСТАТАЦИИ:

I. Регистрирани предложения – 1 бр., както следва:

№	Наименование на участника	Регистрационен номер на предложението	Дата на получаване на предложението	Час на получаване на предложението
1.	„ИСА 2000“ ЕООД, ЕИК 831040520	53-00-500	13.11.2017 г.	16:32 ч.

2. Поддиганото предложение е постъпило в срока, определен в обявлението за обществена поръчка.

3. Представеният плик е с ненарушена цялост.

4. На публичното заседание на комисията не присъства представител на участника.



ОБЩИНА МАДАН

гр. Мадан, 4900, обл. Смолян, ул. "Обединение" № 14, тел. 0308/9-82-20, факс: 0308/9-82-77, 9-80-28
e-mail: madanoba@gmail.com, www.madan.bg

След като установи редовността на постъпването на офертата, комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на документите, съдържащи се в предложението на участника.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, след което провери за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията установи наличието на такъв плик.

Членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, след което същите се прибраха на съхранение.

След извършването на описаните действия и установяването на гореизложените факти и обстоятелства, комисията продължи работата си в закрито заседание.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Комисията не установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, по отношение на участника, както следва

1. „ИСА 2000“ ЕООД, гр. София

- Офертата съответства с критериите за подбор и първоначално обявените условия на възложителя, като не са налице нередовности.

Въз основа на направените констатации комисията единодушно

РЕШИ:

1. На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, допуска до разглеждане на техническото предложение участника „ИСА 2000“ ЕООД.

Комисията пристъпи към разглеждане на допуснатата оферта и провери за нейното съответствие с предварително обявените условия. Установи се, че техническото предложение на участника „ИСА 2000“ ЕООД отговаря на изискванията на възложителя.

Следва кратко описание на офертата на участника:

1. „ИСА 2000“ ЕООД

- Офертата на участника е пълна, като съдържанието ѝ отговаря на изискванията на обявлението за обществена поръчка и документацията за участие. Налице е предложение за изпълнение на поръчката (обр. 6) с приложения строително предложение, организация и професионална компетентност на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, оценка на риска, линеен график и график/диаграма на работната ръка с отразено разпределение на човешкия ресурс по време на изпълнение на работите от обхвата на поръчката. Представени са подписани от представляващия участника



ОБЩИНА МАДАН

гр. Мадан, 4900, обл. Смолян, ул. "Обединение" № 14, тел. 0308/9-82-20, факс: 0308/9-82-77; 9-80-28
e-mail: madanoba@gmail.com, www.madan.bg

декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (обр. 7), декларация за срока на валидност на офертата (обр. 8) и декларация по чл. 39, ал. 3, б. „д“ от ППЗОП (обр. 9).

- Участникът предлага срок за изпълнение на СМР от 4 месеца.
- Участникът се е съгласил, че гаранционните срокове за СМР са съгласно посочените в Наредба № 2 от 2003 г.
- Участникът е представил под формата на описателен документ концепция за изпълнение на поръчката и управление на риска. Оформено е строително предложение, което съдържа изложение на установеното местоположение и съществуващо положение на обекта и подробно проектно решение. Открива се детайлно обосноваване организация на работа и последователност на етапите на изпълнение на поръчката, с обособени: етап I - въвеждане и поддържане на интегрирана система за управление (ИСУ), включващ мерки за ЗБУТ, правила на строителната площадка, мероприятия за подобряване условията на работа, защитна екипировка, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии, мерки и изисквания за осигуряване на безопасност при извършване на СМР прилежащите рискове, мерки за контрол на качеството, отношения с клиента, производство на строителни продукти, мерки за опазване на околната среда, мерки съгласно ЗУО; II етап – подготвителни дейности и мобилизация, обхващащ подготовка на строителната площадка, мобилизация, монтиране на информационни табели, мероприятия по временна организация на движението, съгласуване на започващите строителни работи; III етап – строително-монтажни работи; IV етап – предаване на възложителя с акт обр. 15; етап V – гаранционно обслужване. От страна на участника е формулирана последователност и технологична обосноваване при изпълнението на целия обект. Мотивирана е детайлно технология на отделните видове СМР, подкрепена от графична визуализация на процесите. Представен е план за използване на материалите, на човешките ресурси с разпределение на експертите, на механизацията на изпълнение на поръчката. Самостоятелно е обособена организация на професионалната компетентност на ръководния състав и на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, с дефинирани отговорности на инженерно-техническия екип, подчиненост, комуникация и вземане на решения, отговорности конкретни изисквания към отделните длъжности, разпределение на задачите и отговорностите и комуникация между участниците в строителния процес. Направена е оценка на риска чрез въвеждане на система за неговото управление, като участникът е разработил и внедрил методика за качествен анализа на риска, базирана на неговата значимост и вероятност. Въз основа получените резултати е разработил матрица на риска и е идентифицирал възможните рискове при изпълнение на поръчката. Извършена е категоризация на дефинираните рискове с подробно описание на всеки от тях и индивидуализирането му чрез категорични понятия като вероятност, степен на влияние, стойност на риска, сфера на влияние, мерки за предотвратяване, мерки за въздействие, мониторинг, мерки за преодоляване.



ОБЩИНА МАДАН

гр. Мадан, 4900, обл. Смолян, ул. "Обединение" № 14, тел. 0308/9-82-20, факс: 0308/9-82-77, 0-80-28
e-mail: madanofra@gmail.com, www.madan.bg

Комисията пристъпва към оценка на техническото предложение на участника по показателя „Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката (П1)“ съгласно утвърдената от възложителя методика, неразделна част от документацията за участие.

В съответствие с чл. 70, ал. 4, т. 2 във връзка с чл. 70 ал. 2, т. 3 от ЗОП, показателят „Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката (П1)“ представлява оценка на качеството на офертата въз основа предложената организация и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката. Чрез показателя П1 се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурсите, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: организацията на ключовия екип; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетли процедури; глобалното разпределение на времето и ресурсите за проекта и за всяка задача или краен резултат; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите и осигуряване на качеството на извършените СМР.

Комисията счита, че по показателя П1 следва да постави на участника „ИСА 2000“ ЕООД максимална оценка от **60 точки**, тъй като:

Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, посочени в техническите спецификации, а именно:

- участникът е предложил организация на ключовия екип, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях (стр. 180-201), начини за осъществяване на комуникацията с възложителя (стр. 199-200), координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложените СМР (стр. 201).

- участникът е представил описание на дейностите (стр. 73-116) и линеен график за изпълнение на възложените СМР и график на работната ръка като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение (стр. 231-235).

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са следните шест от обстоятелства:

1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати). Налице е изключително подробно таблично разпределение на стр. 116-164 от техническото предложение.

2. За всеки от етапите са дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и (стр. 116-164; 180-195).

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката (стр. 196-199).

4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на работниците на участника. Описан е контролът върху



ОБЩИНА МАДАН

гр. Мадан, 4900, обл. Смолян, ул. "Обединение" № 14, тел: 0308/9-82-20, факс: 0308/9-82-77, 9-80-28
e-mail: madanoba@gmail.com, www.madan.bg

изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество (стр. 116-164; 180-195; 196-199).

5. Посочени са начини на комуникация с възложителя (стр. 199-200) и организационни мерки на персонала (стр. 180-201), описани са действията, които ще бъдат предприети от изпълнителя при възникване на ситуация по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на възложителя, както и при поетапно възлагане изпълнението на предмета на обществената поръчка (стр. 219-225).

6. Посочени са и други организационни мерки и детайли за изпълнение на дейностите извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката (стр. 205-229).

Въз основа на направените констатации комисията единодушно

РЕШИ:

II. Допуска до отваряне на ценовото предложение участника „ИСА 2000“ ЕООД.

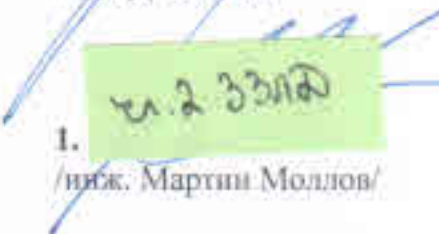
III. Насрочва заседание за отваряне на ценовите предложения на 23.11.2017 г. /двадесет и трети ноември две хиляди и седемнадесета година/ от 11:00 часа в заседателна зала № 310 на третия етаж на административната сграда на община Мадан, находяща се на адрес: гр. Мадан, ул. Обединение № 14. Отварянето на ценовите предложения е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на община Мадан. На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения да се извърши обявяване чрез съобщение в профила на купувача на датата, часа и мястото на отварянето.

Настоящият протокол е технически съставен и се подписва от членовете на комисията на 17.11.2017 г.

Председател:


/д-р Д. Костов/

Членове:

1. 
/и-ж. Мартин Моллов/

2. 
/Бисер Курджиєв/